

Утверждено Конкурсной комиссией  
технологических конкурсов в целях  
Национальной технологической  
инициативы

Протокол № 1 от «11» декабря 2019 г.

**Конкурсное задание  
технологического конкурса  
в целях реализации Национальной технологической инициативы  
«Взаимное обучение на английском языке»**

## Содержание

1. Общая информация.....	3
2. Обоснование темы Конкурса. ....	6
3. Условия Конкурса.....	7
3.1. Общие условия участия в Конкурсе.....	7
3.2. Цикличность проведения Конкурса. ....	9
3.3. Подача заявки на участие в Конкурсе.....	9
3.4. Дисквалификация Участника и/или Команды. ....	10
3.5. Дополнительные условия участия.....	11
4. Участники Конкурса и Команды.....	11
5. Порядок участия в Конкурсе. ....	13
5.1. Сроки и этапы Конкурса. ....	13
5.2. Отборочный этап.....	14
5.3. Квалификационный этап.....	14
5.4. Финальный этап.....	15
6. Подведение итогов Конкурса. ....	18
6.1. Определение победителя и призеров. ....	18
6.2. Протесты.....	18
7. Премии победителю и призерам.....	19
8. Дополнительные условия.....	21
8.1. Требования к безопасности и экологии. ....	21
8.2. Интеллектуальная собственность.....	21
8.3. Изменение условий Конкурса.....	21
9. Организационное и финансовое обеспечение Конкурса.....	22
10. Мероприятия Конкурса. ....	22
Приложение № 1 Форма заявки на участие в Конкурсе .....	24

## 1. Общая информация.

- 1.1. Настоящее конкурсное задание технологического конкурса Национальной технологической инициативы «Взаимное обучение на английском языке» (далее – Конкурсное задание) определяет цели, задачи, и порядок проведения технологического конкурса «Взаимное обучение на английском языке» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс организуется в рамках реализации системы технологических конкурсов Национальной технологической инициативы (далее – НТИ), которая является дополнительным инструментом для развития инноваций в России в целом и создания инновационных продуктов в перспективных отраслях, в частности.
- 1.3. Конкурс проводится в соответствии с Правилами организации и проведения технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы и Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета на организацию и проведение технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 403 (далее – Постановление).
- 1.4. Цель проведения Конкурса – преодоление технологического барьера в области искусственного интеллекта (далее - ИИ).
- 1.5. Задачами Конкурса являются:
  - 1.5.1. разработка программных продуктов и комплексов для автоматического (компьютерного) содержательного анализа текстов на английском языке;
  - 1.5.2. формирование и поддержка коллективов, способных к преодолению технологических барьеров в области ИИ;
  - 1.5.3. концентрация научно-технологических разработок, поиск и решение прорывных научно-технологических задач в области ИИ;
  - 1.5.4. повышение инвестиционной привлекательности научно-технологических исследований, передовых продуктов в области ИИ.
- 1.6. Предметом Конкурса является выбор наилучшего решения для автоматического выявления смысловых ошибок в текстовых документах среди разработанных участниками конкурса. Испытания проводятся на задаче выявления ошибок в текстах в формате академического эссе.
- 1.7. Конкурс организует Акционерное общество «Российская венчурная компания», которое в соответствии с Постановлением является оператором технологических конкурсов (далее – Оператор).
- 1.8. Информация о Конкурсе, общий список доступных документов и материалов (или ссылок на них), актуальная информация о сроках, месте проведения финальных мероприятий размещается на Сайте конкурса.

- 1.9. Официальный язык Конкурса – русский. Иностранным участникам Оргкомитет обеспечивает перевод необходимых для участия в Конкурсе документов и материалов на английский язык и перевод в рамках мероприятий Конкурса.
- 1.10. Основные термины и определения:
- 1.10.1. **Жюри** – коллегиальный орган, созданный с целью научно-методологического и экспертного обеспечения деятельности Конкурса, проведения экспертизы, и утверждения результатов промежуточных и финальных испытаний разработок Участников, определения победителей и призеров Конкурса. Регламент работы и состав Жюри утверждается конкурсной комиссией технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы.
- 1.10.2. **Испытания** - очные или заочные мероприятия в рамках Конкурса, направленные на экспертизу и оценку Программных комплексов участников, их отбор и определение победителей и призеров Конкурса.
- 1.10.3. **Команда** – коллектив разработчиков, специалистов во главе с руководителем. Команда выступает от лица Участника Конкурса. Все требования положений Конкурсного задания распространяются на Команду также, как и на Участника. В состав Команды не могут входить лица, являющиеся исполнителями любых работ по Конкурсу, включая подготовку документации и судейство.
- 1.10.4. **Конкурс** – технологический конкурс “Взаимное обучение на английском языке”, являющийся открытым конкурсом решений научно-технологической проблемы в области искусственного интеллекта.
- 1.10.5. **Конкурсное задание** – настоящий документ. Основной документ, определяющий цели, задачи и порядок проведения Конкурса. Конкурсное задание утверждается конкурсной комиссией технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы.
- 1.10.6. **Оператор** – Акционерное общество «Российская венчурная компания», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. №403 наделенное функциями оператора технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы и осуществляющее организационно-техническое и информационное обеспечение проведения технологических конкурсов.
- 1.10.7. **Организационный комитет, Оргкомитет** – коллегиальный совещательный орган, осуществляющий координацию деятельности по подготовке и проведению Конкурса. Деятельность Оргкомитета и его состав определяются Регламентом работы

Организационного комитета, утверждаемым Оператором, председателем Оргкомитета является член Жюри, определенный решением конкурсной комиссии технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы.

- 1.10.8. **Официальный запрос** - любой запрос отправленный Оргкомитетом в адрес Команды на указанный Командой при регистрации адрес электронной почты.
- 1.10.9. **Партнёр** — юридическое или физическое лицо, осуществляющее по согласованию с Оператором финансовую и/или нефинансовую поддержку, направленную на достижение целей и задач Конкурса, на формирование призового фонда Конкурса и/или учреждение собственных номинаций в рамках Конкурса.
- 1.10.10. **Полигон** — площадка, предоставляемая Оператором или Партнёрами, для проведения Испытаний.
- 1.10.11. **Премия** — премия, предусмотренная Конкурсным заданием и выплачиваемая победителю и призерам за счет средств федерального бюджета.
- 1.10.12. **Продукт разработки, Программный комплекс** - разработанный Командой комплекс программного и, если применимо, аппаратного обеспечения, который обрабатывает в автоматическом режиме входные данные и предоставляет решение поставленной конкурсной задачи в сроки и в формате указанном в Техническом регламенте.
- 1.10.13. **Процедурный регламент** - документ, выпускаемый при необходимости и по решению Оператора Конкурса и определяющий процедуры проведения очных этапов, в том числе пошаговой фиксации результата, процедуру действия судей и не меняющий сутевую составляющую, пункты и положения Конкурсного задания и Технического регламента. Процедурный регламент утверждается Оператором Конкурса и публикуется на Сайте конкурса с пометкой “утвержденная версия” и доводится до команд не позднее, чем за один месяц до проведения Испытаний. Процедурный регламент может быть доработан и изменён перед каждым следующим Циклом в установленные сроки.
- 1.10.14. **Сайт конкурса** — официальный сайт Конкурса, содержащий полную актуальную информацию о Конкурсе, расположенный по адресу <http://AI.upgreat.one/>.
- 1.10.15. **Система проверки решения (СПР)** - автоматическая система проверки, которая принимает файл с решением заданий квалификационного и финального этапов от Участника, обрабатывает решение, сравнивая его с эталоном, и выдаёт результат сравнения. Порядок работы СПР описывается в Техническом регламенте.

- 1.10.16. **Судейская коллегия** — коллегия, состоящая из судей, которые контролируют ход Испытаний Конкурса. Регламент работы и состав Судейской коллегии утверждается Оператором Конкурса.
- 1.10.17. **Техническая комиссия** - коллегиальный орган, состоящий из экспертов в области искусственного интеллекта и машинного обучения, верифицирующий техническую корректность проведенных Испытаний и соответствие их Техническому регламенту. Регламент работы и состав Технической комиссии утверждается Оператором Конкурса.
- 1.10.18. **Технический регламент** — документ, определяющий технические требования к проведению Испытаний, Продуктам разработки и другим техническим параметрам Конкурса. Технический регламент не должен противоречить положениям Конкурсного задания. Технический регламент утверждается Оператором Конкурса. Технический регламент может быть доработан и изменён перед каждым следующим Циклом в установленные сроки.
- 1.10.19. **Участник, Участник Конкурса** — российское или иностранное юридическое или физическое лицо, или объединение таких лиц, чья заявка на участие в Конкурсе прошла одобрение Оргкомитетом. Все требования положений Конкурсного задания распространяются на Участника также, как и на Команду.
- 1.10.20. **Цикл, Цикл Конкурса** - единый логический блок Конкурса, который состоит из этапов. Циклы повторяются в рамках сроков проведения Конкурса до зафиксированного на финальном этапе факта преодоления технологического барьера или окончания сроков проведения Конкурса.

## 2. Обоснование темы Конкурса.

Предпосылкой проведения Конкурса является наличие значимых и глобальных технологических барьеров в перспективной области искусственного интеллекта.

Полученные в ходе Конкурса разработки будут способствовать занятию российскими высокотехнологичными компаниями ведущих позиций в области ИИ на мировом рынке. На сегодняшний день одной из важнейших нерешенных задач в сфере ИИ считаются развитые технологии машинной обработки текста, работы с причинно-следственными связями, контекстом, фактографией – областями, необходимыми для дальнейшего развития машинного обучения не только в приложении к выявлению смысловых ошибок в текстах, но также и для бизнес-аналитики, голосовых ассистентов, поисковых систем и других применений систем автоматизации работы со смыслом текстов на естественных языках.

Тема Конкурса: использование технологий машинного анализа текста для повышения качества и скорости выявления фактических и смысловых ошибок в академических эссе

студентов, школьников и иных обучающихся. Технологии, развиваемые в рамках проведения Конкурса, смогут стать ядром широкого спектра продуктов.

NLP (natural language processing) является динамично развивающейся областью ИИ, находящейся в фокусе большого количества специалистов, и при этом имеет достаточно низкий «порог входа»: для разработки NLP-решений специалисту не требуется значительных инвестиций в оборудование и фундаментальных научных знаний. Сочетание этих факторов позволяет рассчитывать на большое количество потенциальных участников Конкурса.

### 3. Условия Конкурса.

#### 3.1. Общие условия участия в Конкурсе.

3.1.1. Конкурс проводится путем соревнования Команд в преодолении технологического барьера.

3.1.2. Объявление Конкурса осуществляется путем размещения соответствующей публикации и настоящего Конкурсного задания на Сайте конкурса.

3.1.3. Технологическим барьером является создание стабильно работающего в режиме, приближенном к режиму реального времени, Программного комплекса для выявления фактических и смысловых ошибок в академических эссе, результат работы которого соответствует результату работы специалиста, действующего в условиях ограниченного времени, соответствующего типичному времени, затрачиваемому преподавателями на проверку работы аналогичного размера в той же предметной области (далее – Технологический барьер).

3.1.4. Общие требования к Программному комплексу:

Анализируемые тексты	Набор эссе объемом не более 12000 знаков каждое
Тематики текстов	Широкий перечень, неограниченный малым количеством предметных областей из числа тематик, представленных в общем, дополнительном и высшем образовании
Язык анализируемого текста	английский

Формат анализируемого текста	электронный файл в машиночитаемом формате
Типы детектируемых ошибок	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Несоответствие заявленной темы и содержания текста</li> <li>2. Разрывы в логике(выводы не следуют из аргументов, тезисы не обоснованы)</li> <li>3. Неуместные сравнения и метафоры</li> <li>4. Фактические ошибки</li> </ol>
Требуемый объем выявленных ошибок	Не менее, чем в среднем выявлено преподавателями референсной группы на том же массиве эссе (с учетом неправильно распознанных ошибок, неточных описаний, неправильной локализации ошибок)
Используемые программные средства и вычислительные мощности	Без ограничений
Ограничение на время предоставления решения	Не более 30 секунд на эссе

- 3.1.5. Создаваемый в рамках Конкурса Программный комплекс должен соответствовать требованиям Конкурсного задания и Технического регламента.
- 3.1.6. Фиксация результатов, показанных Командами в ходе этапов Конкурса, проводится в соответствии с Техническим регламентом и при необходимости - Процедурным регламентом.
- 3.1.7. Участники должны разработать Программный комплекс и представить результаты его работы для Испытаний.
- 3.1.8. Оргкомитет оставляет за собой право запросить у Участника дополнительные документы и/или информацию на любом этапе Конкурса, в том числе требуемые для обеспечения участия Команды в мероприятиях Конкурса, объективной оценки Команды



и Программного комплекса, подтверждения участия в Конкурсе от физических и юридических лиц, входящих в состав Участника.

### 3.2. Цикличность проведения Конкурса.

3.2.1. Конкурс проводится путём повторения Циклов.

3.2.2. Цикл повторяется в рамках сроков проведения Конкурса.

3.2.3. Цикл включает в себя следующие этапы:

3.2.3.1. Отборочный этап (заочный);

3.2.3.2. Квалификационный этап (заочный);

3.2.3.3. Финальный этап (очный или заочный).

3.2.4. Следующий по порядку Цикл Конкурса проводится, если на финальном этапе текущего Цикла не произошло зафиксированного в соответствии с процедурами преодоления Технологического барьера.

3.2.5. К отборочному этапу текущего Цикла допускаются команды, чьи заявки прошли одобрение Оргкомитетом.

### 3.3. Подача заявки на участие в Конкурсе.

3.3.1. Прием заявок происходит путем отправки Участником заполненной электронной формы на Сайте конкурса.

3.3.2. Приём заявок на текущий Цикл заканчивается не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты Квалификационного этапа текущего Цикла.

3.3.3. Заявки, поданные позже установленного для текущего Цикла срока, принимаются и рассматриваются для участия в следующем Цикле.

3.3.4. По окончании каждого из Циклов Конкурса регистрационные списки на новый Цикл формируются заново из подаваемых заявок.

3.3.4.1. Команда, которая участвовала в одном из предыдущих Циклов и намерена участвовать в следующем цикле, обязана по запросу Оргкомитета подтвердить свое участие в следующем Цикле в рамках ранее поданной заявки (верификация заявки) без оформления новой заявки.

3.3.4.2. В случае изменения Участника, который формировал Команду, заявка должна быть подана полностью заново согласно процедуре.

3.3.5. В случае полной идентичности названия Команда, подавшая заявку позднее по времени, обязана изменить название на другое по запросу Оргкомитета.

3.3.6. Заявка содержит следующие сведения:

3.3.6.1. название Конкурса, на который подается заявка;

3.3.6.2. наименование Команды;

3.3.6.3. наименование юридического лица (если применимо), которое представляет Участник, либо перечень

- юридических лиц, входящих в объединение, если заявка подается от лица такого объединения;
- 3.3.6.4. краткое описание Команды Участника (не более пяти предложений) с указанием имеющихся наработок и основных целей участия в Конкурсе;
  - 3.3.6.5. контактная информация: место нахождения (если применимо), фактический адрес, телефон, сайт в сети Интернет, адрес электронной почты;
  - 3.3.6.6. контактное лицо по взаимодействию с Оргкомитетом (далее - Контактное лицо): Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты.
- 3.3.7. Допускается участие юридических и физических лиц в составе нескольких Участников Конкурса.
  - 3.3.8. Исключение физического или юридического лица из состава Участника осуществляется на основании заявления от такого лица либо от Контактного лица Участника.
  - 3.3.9. В случае, если изменение состава происходит по инициативе Контактного лица, в течение 10 дней после публикации на Сайте конкурса обновленного реестра участников, лицо, исключенное из данного списка, может обратиться в Оргкомитет с опровержением данной информации.
  - 3.3.10. Включение физического или юридического лица в состав Участника осуществляется на основании заявления Контактного лица.
  - 3.3.11. Изменения в составе Участника не допускаются позднее чем за 15 дней до начала финального этапа текущего Цикла.
  - 3.3.12. Форма заявки содержится в Приложении № 1 к Конкурсному заданию.
- 3.4. Дисквалификация Участника и/или Команды.
    - 3.4.1. Оргкомитет имеет право аннулировать заявку, отстранить Команду и/или Участника от участия в Конкурсе, если выясняются обстоятельства недобросовестного поведения, подлога или нарушения положений Конкурсного задания или Технического регламента.
    - 3.4.2. В том числе отстранение от дальнейшего участия в Конкурсе может производиться в следующих случаях:
      - 3.4.2.1. Представленные документы не являются действительными.
      - 3.4.2.2. Поданные документы нарушают законодательство Российской Федерации.
      - 3.4.2.3. Документация, запрошенная у Команды, не предоставлена после 2 (двух) официальных запросов, отправленных Команде с промежутком не менее 3 (трех) дней.

- 3.4.2.4. Команда распространяет в публичном пространстве информацию о Конкурсе, его Операторе, Партнёрах или других Участниках, не соответствующую действительности, носящую оскорбительный характер, дискредитирующую перечисленных лиц или Конкурс, нарушающую морально-этические нормы, принятые в обществе.
  - 3.4.2.5. Выявлены действия представителей команды, направленные на совершение подлога или попыток получить доступ к закрытым наборам данных, используемым для определения факта преодоления Технологического барьера.
  - 3.4.2.6. Выявлены действия команды, направленные на получение, распространение, использование информации об ошибках или технических особенностях Системы принятия решений, Сайта конкурса, Технического регламента, Процедурного регламента, Конкурсного задания и иных документов, регламентирующих проведение Конкурса равно как технических решений, используемых в ходе его проведения, которые могут быть использованы для получения несправедливого преимущества в ходе Конкурса, в том числе искажения результатов испытаний, решений Жюри, доступа к информации о разработках других участников, равно как и неведение такой информации, в случае, если она стала известна Команде, до сведения Оргкомитета.
- 3.5. Дополнительные условия участия.
- 3.5.1. Не менее 2 (двух) раз в течение каждого текущего Цикла, в котором участвует Команда, Команда обязана разместить в сети Интернет на любом из своих ресурсов или ресурсов своих членов или партнеров (социальные сети, веб-сайт и др.) информацию о своём участии в Конкурсе.
  - 3.5.2. По запросу Оргкомитета Команда обязана предоставлять комментарии и информацию о своем участии в Конкурсе и конкурсных разработках в том числе представителям СМИ. Команда имеет право самостоятельно определять содержание комментариев, в том числе не сообщать представителям СМИ информацию, которая может быть отнесена к коммерческой тайне или конфиденциальной информации.

#### 4. Участники Конкурса и Команды.

- 4.1. К участию в Конкурсе приглашаются российские и иностранные юридические и физические лица.

- 4.2. Допускается участие в Конкурсе объединений (временных творческих коллективов и консорциумов), сформированных из числа российских и иностранных физических и юридических лиц.
- 4.3. Участник формирует Команду для своего представления на мероприятиях Конкурса.
  - 4.3.1. В составе любой из Команд должно быть не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) человек, включая руководителя Команды.
  - 4.3.2. Одно и то же физическое лицо не может быть в составе двух и более Команд одновременно.
  - 4.3.3. В составе Команды могут быть только граждане, чей возраст попадает под понятие совершеннолетия или приравненные к нему путем процедуры эмансипации несовершеннолетних, согласно законодательству Российской Федерации.
  - 4.3.4. В составе команды определяется Руководитель Команды (капитан) - член команды, который осуществляет административное руководство Командой, представляет ее интересы перед Оргкомитетом, Оператором, Жюри и другими организациями, участвующими в организации, проведении и контроле Конкурса, а также контролирует и несет ответственность за надлежащее поведение всех членов Команды.
  - 4.3.5. Статус Руководителя Команды может быть присвоен другому члену Команды:
    - 4.3.5.1. При наличии подтверждения от текущего Руководителя Команды в рамках дат проведения текущего Цикла.
    - 4.3.5.2. При наличии подтверждения от всех членов Команды, если текущий Руководитель Команды не выходит на связь с Оргкомитетом по ранее указанному телефону и адресу электронной почты в течение 3-х недель с момента первого запроса.
  - 4.3.6. Участник не может использовать в названии Команды официальное название или отдельные части названия Конкурса.
  - 4.3.7. Оргкомитет может присвоить Команде буквенно-цифровое обозначение (порядковый номер) на каждом из этапов Конкурса.
  - 4.3.8. Участник обязан использовать порядковый номер Команды по указанию Оргкомитета в рамках проведения Конкурса.
  - 4.3.9. Взаимодействие членов Команд и Участников вне мероприятий Конкурса не регулируются и не ограничиваются Оргкомитетом.
  - 4.3.10. Списочный пофамильный состав Команды фиксируется за 15 дней до начала финального этапа.
  - 4.3.11. В течение финального этапа Руководитель Команды:
    - 4.3.11.1. Вправе уменьшить количество членов Команды путём исключения их из списка.
    - 4.3.11.2. Не может производить замены в списочном составе Команды.

- 4.3.11.3. Не может увеличивать количество членов Команды.
- 4.3.12. Команда может изменить свой состав во время верификации заявки на следующий Цикл.
- 4.4. Участник проводит разработку за собственный счет, компенсация затрат на участие в Конкурсе не осуществляется.
- 4.5. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, Участник, тем самым, соглашается с условиями Конкурса, которые определяют Конкурсное задание, Технический регламент и иные документы об организации и проведении Конкурса, которые публикуются на Сайте конкурса, и обязуется им следовать.
- 4.6. В рамках Конкурса Участник вправе привлекать спонсоров и партнеров для разработки и создания решений.
- 4.7. Участие в Конкурсе для Участника является бесплатным.

## 5. Порядок участия в Конкурсе.

- 5.1. Сроки и этапы Конкурса.
  - 5.1.1. Общие сроки проведения Конкурса с 15 декабря 2019 года до 30 декабря 2022 года.
  - 5.1.2. Каждый Цикл Конкурса состоит из следующих этапов:
    - 5.1.2.1. Отборочный этап, продолжительность не менее 3 месяцев;
    - 5.1.2.2. Квалификационный этап, продолжительность не менее 1 месяца;
    - 5.1.2.3. Финальный этап, продолжительность не менее 2 недель.
  - 5.1.3. Циклы Конкурса проводятся не реже 1 раза в год, начиная с 2020 года. Сроки проведения каждого Цикла и его этапов определяются Оператором не позднее 1 месяца до начала каждого Цикла.
  - 5.1.4. Циклы проводятся до момента преодоления Технологического барьера одной или несколькими Командами в рамках Испытаний. После преодоления Технологического барьера Конкурс считается завершенным, и Испытания более не проводятся.
  - 5.1.5. Оргкомитет оставляет за собой право изменить сроки проведения Циклов и этапов внутри каждого из Циклов путём размещения соответствующего объявления на Сайте конкурса без изменения общих сроков Конкурса.
  - 5.1.6. Об изменении сроков проведения Циклов и этапов Участники информируются не позднее чем 1 (один) месяц до начала Цикла.
  - 5.1.7. О назначении и изменении дат Испытаний и очных мероприятий Участники информируются не позднее чем 1 (один) месяц до даты начала соответствующего мероприятия.

## 5.2. Отборочный этап

- 5.2.1. Задача отборочного этапа – отбор Участников Конкурса и предварительная оценка их потенциала для преодоления Технологического барьера.
- 5.2.2. Отборочный этап проводится заочно.
- 5.2.3. Оргкомитет в течение 5 рабочих дней после получения заявок проводит проверку заявок по формальным признакам, включая следующие критерии:
  - 5.2.3.1. полнота и достоверность представленной в заявке информации;
  - 5.2.3.2. ясность изложения.
- 5.2.4. После проверки заявки лицам, указанным в ней, присваивается статус Участника, о чем Участник информируется по электронной почте, указанной в заявке.
- 5.2.5. Список Команд Участников, прошедших отборочный этап, размещается на Сайте и обновляется с указанием статуса Команд в отношении текущего Цикла Конкурса.
- 5.2.6. Полный список Команд, прошедших отборочный этап, размещается на Сайте конкурса не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания отборочного этапа.

## 5.3. Квалификационный этап

- 5.3.1. Задача квалификационного этапа – отбор Команд для участия в финальном этапе путем соревнования Продуктов разработки Команд в решении квалификационных заданий.
- 5.3.2. Допуск к квалификационному этапу получают Команды, успешно прошедшие Отборочный этап.
- 5.3.3. Квалификационный этап состоит из:
  - 5.3.3.1. подтверждения участия Команды ;
  - 5.3.3.2. получения задания Командой;
  - 5.3.3.3. процесса обработки задания Программным комплексом разработанным Командой;
  - 5.3.3.4. загрузки решения задания квалификационного этапа для его оценки СПР (системой проверки решения) и Судейской коллегией.
  - 5.3.3.5. утверждения результатов Оргкомитетом.
- 5.3.4. Квалификационный этап проводится заочно.
- 5.3.5. Задание квалификационных испытаний представляет собой набор текстов (эссе), которые Программные комплексы участников должны обработать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ним п.3.1.4 настоящего Конкурсного задания.
- 5.3.6. Все Команды одновременно получают доступ к материалам, необходимым для выполнения задания квалификационного этапа.

- 5.3.7. Загрузка решения задания производится в СПР, предоставленную Оператором, и способом, указанным в Техническом регламенте.
- 5.3.8. Алгоритм работы СПР описывается в Техническом регламенте и доступен для тестирования Командами.
- 5.3.9. Оргкомитет вправе предоставить Командам возможность тестирования способов загрузки своих решений в СПР. Даты и время проведения тестирования сообщаются Командам не позднее чем за 10 рабочих дней до его начала.
- 5.3.10. Определение победителей квалификационного этапа.
  - 5.3.10.1. Проверку решений Команд в ходе квалификационных испытаний осуществляет Судейская коллегия, результаты испытаний верифицируются Технической комиссией и передаются на утверждение Оргкомитету.
  - 5.3.10.2. Прошедшими квалификационный этап признаются Команды, в решениях которых количество корректно распознанных ошибок превосходит количество некорректно распознанных ошибок. Такие команды получают приглашение для участия в финальном этапе.
  - 5.3.10.3. Команды, прошедшие квалификационный этап, обязаны в двухдневный срок подтвердить своё участие в финальном этапе по запросу Оргкомитета.
  - 5.3.10.4. Спорные ситуации в начислении баллов трактуются в пользу Участника.
  - 5.3.10.5. Список Команд, успешно прошедших квалификационный этап, публикуется на Сайте конкурса в течение 5 рабочих дней после его утверждения Оргкомитетом.
  - 5.3.10.6. В случае, если ни один Участник успешно не прошел квалификационный этап, финальный этап в данном Цикле не проводится.

#### 5.4. Финальный этап

- 5.4.1. Задача финального этапа – определение победителя и призеров Конкурса.
- 5.4.2. Финальный этап может проводиться очно или заочно.
- 5.4.3. Допуск к финальному этапу получают Команды, успешно прошедшие квалификационный этап.
- 5.4.4. Финальный этап состоит из:
  - 5.4.4.1. подтверждения участия Команды;
  - 5.4.4.2. получения задания Командой;
  - 5.4.4.3. процесса обработки задания Программным комплексом, разработанным Командой;

- 5.4.4.4. загрузки решения задания Финального этапа для его оценки проверки его корректности СПР (системой проверки решения) и Судейской коллегией.
- 5.4.4.5. проверки результатов оценки Технической комиссией;
- 5.4.4.6. в случае преодоления Технологического барьера, утверждения результатов Жюри.
- 5.4.5. Задание финальных испытаний представляет собой набор текстов (эссе), которые Программные комплексы Участников должны обработать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ним п.3.1.4 настоящего Конкурсного задания.
- 5.4.6. Участник обязан представить Оргкомитету пакет сопроводительной документации в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до начала финальных испытаний, включающий:
  - 5.4.6.1. Заявление об ответственности Команд.
  - 5.4.6.2. Согласие на обработку персональных данных на каждого члена Команды.
- 5.4.7. По требованию Оргкомитета Участник обязан передать оригиналы документов из состава сопроводительной документации взаимно согласованным способом.
- 5.4.8. В случае если пакет сопроводительной документации предоставлен позже установленных сроков, то Оргкомитет имеет право не допустить Участника до следующих этапов текущего Цикла с сохранением права на участие в следующем Цикле.
- 5.4.9. Пакет сопроводительной документации подается в виде скан-копий подписанной документации путём загрузки в соответствующий раздел в личном кабинете на Сайте конкурса либо по согласованию с Оргкомитетом - через электронную почту AI@upgreat.one.
- 5.4.10. Участник несет полную ответственность за достоверность информации, содержащейся в сопроводительной документации.
- 5.4.11. Сопроводительная документация, признанная несоответствующей формальным признакам, установленным Конкурсным заданием, отклоняется, о чем Оргкомитет уведомляет Участника. Участник имеет право подать повторно сопроводительную документацию, в согласованный с Оргкомитетом срок.
- 5.4.12. Информация, представленная Участником, не должна нарушать права третьих лиц, в том числе права на интеллектуальную собственность, права на защиту репутации. В случае необходимости использования Участником результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, принадлежащих третьим лицам, Участник обязан обладать соответствующими правами, а также самостоятельно нести ответственность за нарушения указанных интеллектуальных прав



при проведении Испытаний перед правообладателями или иными третьими лицами.

- 5.4.13. Оргкомитет вправе предоставить Командам возможность тестирования способов загрузки своих решений в СПР. Даты и время проведения тестирования определяется Оргкомитетом и сообщаются Командам не позднее чем за 10 рабочих дней до его начала в соответствии с Техническим регламентом.
- 5.4.14. Ход финальных испытаний:
- 5.4.14.1. В ходе финальных испытаний результаты работы Программных комплексов команд проверяются на соответствие требованиям, описанным в п.3.1. настоящего Конкурсного задания.
  - 5.4.14.2. Все Команды одновременно получают доступ к материалам, необходимым для выполнения задания Финального этапа.
  - 5.4.14.3. Загрузка решения задания производится в СПР, предоставленную Оператором, и способом, указанным в Техническом регламенте.
  - 5.4.14.4. Алгоритм работы СПР описывается в Техническом регламенте и доступен для тестирования Командами.
  - 5.4.14.5. Результаты работы Программных комплексов Участников (эссе с выявленными в них ошибками в формате, описываемом в Техническом регламенте) направляются судейской коллегии в анонимизированном виде.
  - 5.4.14.6. Судейская коллегия в сроки и в порядке, фиксируемом Техническим регламентом, коллегиально рассматривает выявленные ошибки, верифицирует или отклоняет ошибки, создает и утверждает эталонную разметку ошибок для каждого эссе.
  - 5.4.14.7. Эталонная разметка ошибок и решения референсной группы преподавателей загружаются в СПР.
  - 5.4.14.8. Решения команд и решения преподавателей референсной группы сравниваются с эталонной разметкой, утвержденной Судейской коллегией. Процент соответствия эталонной разметке, включая штрафные и бонусные баллы, рассчитывается согласно методике, описанной в Техническом регламенте и является метрикой, показывающей результат Команды и преподавателей референсной группы по отношению к эталонной разметке.

В случае, если одна или несколько Команд показывают результат, не хуже среднего результата преподавателей референсной группы, технологический барьер считается преодоленным.

## 6. Подведение итогов Конкурса.

### 6.1. Определение победителя и призеров.

- 6.1.1. По завершении финальных испытаний Оргкомитет подводит их итоги на основе результатов, сформированных СПР, протоколов Судейской коллегии, протокола Технической комиссии и фиксирует результаты, продемонстрированные Участниками, и факт преодоления/непреодоления каждым из них Технологического барьера.
- 6.1.2. Победителем Конкурса признается Команда, чей Продукт разработки обеспечивает преодоление Технологического барьера и продемонстрировал наивысший результат среди других Команд.
- 6.1.3. Призерами Конкурса признаются Участники, чьи Продукты разработки обеспечивают преодоление Технологического барьера и продемонстрировали второй и третий по величине результаты после победителя.
- 6.1.4. Если по результатам испытаний Судейской коллегией зафиксировано преодоление Технологического барьера, то итоги финальных испытаний направляются на рассмотрение Жюри.
- 6.1.5. Следующие за текущим Циклы Конкурса в случае преодоления Технологического барьера и утверждения результатов Конкурса Жюри не проводятся.
- 6.1.6. В случае если ни одна из Команд не преодолела Технологический барьер в текущем Цикле, то в установленные сроки происходит запуск следующего Цикла Конкурса.
- 6.1.7. В случае если ни одна из Команд не преодолела Технологический барьер в последнем Цикле в рамках сроков проведения Конкурса, то Технологический барьер считается не преодоленным.

### 6.2. Протесты.

- 6.2.1. В целях соблюдения прав Участников и единых требований при оценке Программных комплексов, а также для разрешения спорных вопросов создается Протестная комиссия во главе с председателем в соответствии с Положением о Протестной комиссии. Положение и состав Протестной комиссии утверждаются Оператором.
- 6.2.2. По результатам каждого этапа Конкурса Участник имеет право в письменной форме подать протест о нарушении установленного порядка проведения Конкурса и (или) несогласии с полученными результатами.
- 6.2.3. Протест подается в письменной форме Руководителем Команды не позднее 24 часов после публикации результатов этапа или Испытаний, на результаты которых подается протест.
- 6.2.4. Протестная комиссия принимает и рассматривает протесты Участников, выносит окончательное решение по результатам

рассмотрения протеста, информирует Участника, подавшего протест, о принятом решении. Решения Протестной комиссии принимаются простым большинством голосов, в случае равенства голосов председатель Протестной комиссии имеет право решающего голоса.

- 6.2.5. Срок рассмотрения протеста Участника – 10 рабочих дней. В случае, если для рассмотрения протеста Участника и принятия по нему решения требуется больше времени, Оргкомитет по запросу Протестной комиссии информирует Участника об увеличении срока рассмотрения протеста.
- 6.2.6. Решение Протестной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 6.2.7. Решение Протестной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, проводившими рассмотрение протеста.
- 6.2.8. Оформленное протоколом решение Протестной комиссии доводится до сведения Участника и при необходимости передается Оргкомитету и в Жюри для утверждения и внесения необходимых изменений в протоколы Жюри.

## 7. Премии победителю и призерам.

- 7.1. Премии победителю и призерам выплачиваются только в случае преодоления ими Технологического барьера. Преодоление Технологического барьера подтверждается решением задачи в ходе подведения итогов финального этапа и фиксируется на основе результатов Испытаний, сформированных СПР, протоколов Судейской коллегии, протокола Технической комиссии. В случае если ни один из Участников не преодолевает Технологический барьер, премия не выплачивается ни одному из Участников.
- 7.2. Выплата премий победителю и призерам осуществляется на основании протокола Жюри о победителях и призерах Фондом поддержки проектов Национальной технологической инициативы.
- 7.3. Премия, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, может быть выплачена только налоговым резидентам Российской Федерации. В случае, если победителем или одним из призеров является иностранное юридическое или физическое лицо, не являющееся налоговым резидентом Российской Федерации, выплата премии за счет средств федерального бюджета такому Участнику не производится, право на получение премии не переходит к другим Участникам.
- 7.4. В случае если получателем премии является группа юридических или физических лиц, денежное вознаграждение делится между ними равными долями, если соглашением, заключенным между такими лицами не

определено иное. В случае наличия такого соглашения, Участник обязан сообщить об этом Оргкомитету в течение 3 рабочих дней после признания Участника победителем или призером и передать соглашение в распоряжение Оргкомитета согласованным способом. При отсутствии указанного сообщения, а также в случае непредоставления указанного соглашения, Оператор оставляет за собой право осуществить выплату премии получателям в равных долях. При делении призового фонда между юридическими и физическими лицами не учитываются входящие в состав Участника иностранные юридические лица и физические лица, не являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации.

- 7.5. В случае если получателем премии является такое количество юридических или физических лиц, денежное вознаграждение между которыми не делится равными долями, и если соглашением, заключенным между такими лицами не определено иное, то округление, результата деления на суммы приза на общее количество членов такой группы производится в пользу физического или юридического лица, которое было первым указано в списке, поданном в заявке на Конкурс. Округление производится до единиц рублей.
- 7.6. В случае если три или более Участника преодолеют Технологический барьер, то Участник, показавший наилучший результат по итогам финальных испытаний, получает премию в размере 70 000 000 (семидесяти миллионов) рублей, а Участники, показавшие второй и третий результат, получают премии в размере 17 000 000 (семнадцать миллионов) рублей и 13 000 000 (тринадцать миллионов) рублей, соответственно. Участники, показавшие результат ниже третьего, не могут претендовать на премию.
- 7.7. В случае если два Участника преодолеют Технологический барьер, то Участник, показавший наилучший результат по итогам финальных испытаний, получает приз в размере 80 000 000 (восемьдесят миллионов) рублей. Участник, показавший второй результат, получает премию в размере 20 000 000 (двадцати миллионов) рублей.
- 7.8. В случае если один Участник сможет преодолеть Технологический барьер, то премия в размере 100 000 000 (Ста миллионов) рублей присуждается данному Участнику.
- 7.9. В случае если ни один из Участников не сможет преодолеть Технологический барьер, главный приз в размере 100 000 000 (Ста миллионов) рублей не будет присужден ни одному из Участников.
- 7.10. Оператором совместно с Партнерами (спонсорами) Конкурса могут быть вручены иные призы, не предусмотренные Конкурсным заданием.

## 8. Дополнительные условия.

### 8.1. Требования к безопасности и экологии.

- 8.1.1. Деятельность Участников в рамках Конкурса должна соответствовать действующим на территории Российской Федерации природоохранным нормам, требованиям техники безопасности.
- 8.1.2. Любые акустические, электромагнитные, лазерные, оптические или другие излучения должны соответствовать правилам, действующим на территории Российской Федерации.
- 8.1.3. В случае проведения очных мероприятий Оргкомитет Конкурса предоставляет Участникам правила по технике безопасности и охране окружающей среды, с которыми все члены команды Участника должны ознакомиться под подпись и соблюдать.
- 8.1.4. Оргкомитет оставляет за собой право дисквалифицировать Участника, в случае нарушения требований, установленных в данном разделе.

### 8.2. Интеллектуальная собственность.

- 8.2.1. Участники сохраняют за собой все права на свою интеллектуальную собственность и объекты авторского права, связанные с Продуктом разработки, за исключением открытых сведений, связанных с Продуктом разработки, передаваемых в Оргкомитет.
- 8.2.2. Никакие действия Оргкомитета и Жюри не могут быть направлены на раскрытие и распространение информации о технологиях, которые могут быть запатентованы Участниками согласно действующему законодательству, если обратное не согласовано с Участниками.
- 8.2.3. Информация о Продукте разработки, партнерах и спонсорах Участника, переданная Участником Оператору, а также информация, полученная в ходе экспертизы Продукта разработки, может быть распространена только в части, касающейся организации и безопасности проведения Конкурса, либо с согласия Участника. Все лица, имеющие доступ к такой информации, подпишут с Оператором Конкурса соглашение о неразглашении полученной информации.

### 8.3. Изменение условий конкурса.

- 8.3.1. Конкурс может быть отменен или изменены сроки его проведения, а также уточнены условия проведения, если выявлены обстоятельства, препятствующие проведению и (или) подведению итогов Конкурса, а также в случае если:

- 8.3.1.1. на Конкурс отобрано менее двух заявок Участников или на любом из этапов остается менее двух Участников;

- 8.3.1.2. Технологический барьер, определенный Конкурсным заданием, преодолен лицами, не участвующими в Конкурсе, и его решение доведено до всеобщего сведения (публично продемонстрировано) до подведения итогов Конкурса;
- 8.3.1.3. в ходе проведения Конкурса определено, что решение технологической задачи получить невозможно, или требуется дополнительное время на получение такого решения, существенно превышающее сроки проведения Конкурса;
- 8.3.1.4. проведению Конкурса препятствуют обстоятельства непреодолимой силы;
- 8.3.1.5. любые изменения, вносимые в Конкурсное задание, публикуются на Сайте конкурса.

## 9. Организационное и финансовое обеспечение Конкурса.

- 9.1. Организация и проведение Конкурса осуществляется Оператором за счет средств субсидии федерального бюджета, собственных средств Оператора и Партнеров (при наличии).
- 9.2. Объем средств субсидии федерального бюджета, предоставляемых Оператору на финансовое обеспечение и возмещение затрат Оператора на организацию и проведение Конкурса составляет 66 000 000 (шестьдесят шесть миллионов) рублей.
- 9.3. Объем средств субсидии федерального бюджета, предоставляемых Оператору на финансовое обеспечение и возмещение затрат Оператора на формирование призового фонда Конкурса составляет 100 000 000 (сто миллионов) рублей.

## 10. Мероприятия Конкурса.

- 10.1. В ходе организации Конкурса Оператор проводит следующие мероприятия в 2019 году:
  - 10.1.1. Официальное объявление Конкурса.
- 10.2. В ходе организации Конкурса Оператор проводит следующие мероприятия в 2020 году:
  - 10.2.1. Первый Цикл Конкурса
- 10.3. В ходе организации Конкурса Оператор проводит следующие мероприятия в 2021-22 годах:
  - 10.3.1. Второй и дальнейшие Циклы Конкурса в соответствии с графиком, утверждаемым Оператором.
- 10.4. В целях оптимизации расходов средств субсидии мероприятия, указанные в п. 10.1.-10.3., могут быть совмещены с мероприятиями других технологических конкурсов, организуемых Оператором.



Приложение № 1  
к Конкурсному заданию  
технологического конкурса  
в целях реализации Национальной технологической инициативы  
«Взаимное обучение на английском языке»

**Форма заявки на участие в Конкурсе\***

Название Конкурса, на который подается заявка	Взаимное обучение на английском языке.
Наименование Участника	
Название организации, которую представляет Участник **	
Перечисление физических лиц, входящих в Команду (если заявка подаётся от объединения физических лиц)	
Краткое описание Участника (не более 5 предложений) с указанием имеющихся наработок и основных целей участия в Конкурсе	
Контактная информация: юридический и/или фактический адрес, телефон, сайт в сети Интернет, адрес эл. Почты официального представителя**	
Контактное лицо по взаимодействию с Оргкомитетом: ФИО, контактный телефон, адрес электронной почты.	

\*Заявка заполняется с помощью веб-формы на сайте Конкурса, внешний вид заполняемой формы может отличаться от представленного.

\*\*В случае, если Участником является объединение юридических лиц, указываются данные всех лиц, входящих в данное объединение. В случае если Участником является объединение физических лиц, то это указывается отдельно.



## **Регламент работы Жюри технологического конкурса «Взаимное обучение на английском языке»**

### 1. Общие положения

1.1. Жюри технологического конкурса в целях реализации Национальной технологической инициативы «Взаимное обучение на английском языке» (далее, соответственно – Жюри, Конкурс) является экспертным органом, созданным с целью научно-методологического и экспертного обеспечения Конкурса и призванным содействовать принятию объективного решения по рассмотрению вопросов, касающихся промежуточных и финальных результатов Конкурса.

1.2. Жюри Конкурса реализует следующие задачи в рамках Конкурса:

а) осуществляет проверку и экспертизу заявок участников Конкурса и дополнительных документов установленным требованиям, на основе результатов определяет состав участников Конкурса;

б) осуществляет рассмотрение и утверждение результатов экспертизы и испытаний на каждом этапе Конкурса, в том числе финальных испытаний;

в) определяет победителя и призеров Конкурса, подписывает протокол, являющийся основанием для выплаты премий победителям и призерам;

г) участвует в рассмотрении жалоб участников Конкурса, принимает по ним решения.

1.3. Жюри в своей деятельности руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил организации и проведения технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы и Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на организацию и проведение технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменения в перечень международных, иностранных и российских премий за выдающиеся достижения в области науки и техники, образования, культуры, литературы, искусства, туризма и средств массовой информации, суммы которых, получаемые налогоплательщиками, не подлежат налогообложению» №403 от «04» апреля 2018 г. (далее – Постановление), конкурсным заданием технологического конкурса «Взаимное обучение на английском языке», а также настоящим Регламентом работы Жюри технологического конкурса в целях реализации Национальной технологической инициативы (далее – Регламент).

1.4. Утверждение состава Жюри, внесение изменений в его состав, назначение членов Жюри и прекращение их полномочий осуществляет конкурсная комиссия по технологическим конкурсам в целях реализации Национальной технологической инициативы при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Конкурсная комиссия) по предложению Акционерного общества "Российская венчурная компания", осуществляющего функции оператора технологических конкурсов в целях реализации Национальной технологической инициативы (далее – Оператор) и/или заинтересованных федеральных органов исполнительной власти (далее – ФОИВ).

1.5. Возглавляет Жюри его Председатель, назначаемый из членов Жюри решением Конкурсной Комиссии.

1.6. В состав жюри входит Председатель Организационного комитета Конкурса, назначаемый из членов Жюри решением Конкурсной Комиссии.

## 2. Организация и проведение заседаний Жюри

2.1. Председатель Жюри утверждает повестку заседаний, председательствует на заседаниях, создает условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение, подписывает протокол заседания. В случае отсутствия возможности личного участия в работе Жюри, он возлагает свои функции на другого члена Жюри, уведомив об этом заранее данного члена Жюри и Ответственного секретаря Жюри.

2.2. Ответственный секретарь Жюри, назначаемый Оператором, обеспечивает работу Жюри, в том числе организацию и проведение заседаний Жюри, оформление и подписание протокола Жюри, ведет учет и осуществляет хранение документации Жюри, формирует и представляет при необходимости надлежащую отчетность о деятельности Жюри. При временном отсутствии Ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению Оператора может быть возложено на иное лицо.

2.3. Председатель Оргкомитета Конкурса, входящий в состав жюри, в рамках работы Организационного комитета Конкурса осуществляет проверку и экспертизу заявок участников Конкурса и дополнительных документов на соответствие установленным требованиям, на основе результатов определяет состав участников Конкурса, осуществляет рассмотрение и утверждение результатов экспертизы и испытаний на каждом этапе Конкурса, в том числе финальных испытаний.

2.4. Жюри осуществляет свою деятельность в форме очных и заочных встреч (заседаний) для обсуждения вопросов его компетенции.

2.5. Решения члены Жюри принимают путем голосования в очной или заочной (по электронной почте) формах.

2.6. Заседания Жюри, проводимые как в очной, так и в заочной форме, правомочны, если в заседании приняли участие более 50% полномочных членов. Принявшими участие в заседании, проводимом в заочной форме, считаются полномочные члены, решения которых получены до даты окончания их приема, указанной в уведомлении о проведении заседания.

2.7. Решение Жюри принимается на заседании простым большинством голосов полномочных членов (более 50% голосов). При невозможности присутствия на очном заседании члены Жюри могут выразить письменное мнение, учитываемое при голосовании.

2.8. Заседание Жюри в очном или заочном режиме оформляется протоколом, который подписывают Председатель и Ответственный секретарь.

2.9. В течение 5 рабочих дней после подписания протокол заседания Жюри рассылается членам Жюри и иным заинтересованным лицам, которые присутствовали или должны были присутствовать на данном заседании.

### 3. Права и обязанности членов Жюри

3.1. Полномочные члены Жюри имеют право:

3.1.1. участвовать во всех заседаниях лично или направляя своего представителя;

3.1.2. получать информацию о работе Жюри;

3.1.3. получать информацию о решениях Оргкомитета Конкурса, связанных с рассмотрением заявок участников, результатов экспертизы и испытаний на каждом этапе Конкурса, от Председателя Организационного комитета Конкурса.

3.1.4. обратиться к Оператору Конкурса и/или Конкурсной комиссии;

3.1.5. участвовать в работе Протестной комиссии Конкурса

3.1.6. выйти из состава Жюри.

3.2. Члены Жюри обязаны:

3.2.1. участвовать в голосовании по результатам конкурса, включая определение победителя и призеров Конкурса на основе результатов финальных испытаний, и принимать решение на основании собственной экспертной оценки и представленных на рассмотрение материалов;

3.2.2. воздерживаться от голосования в случае какой-либо заинтересованности;

#### 4. Ответственность и конфиденциальность

4.1. Все члены Жюри и Ответственный секретарь несут ответственность за деятельность Жюри в пределах своей компетенции.

4.2. Члены Жюри несут персональную ответственность за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну и иную охраняемую законом тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Передача членам Жюри конфиденциальной информации, в том числе информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется после подписания ими соглашения о неразглашении соответствующей информации.

**Состав Жюри конкурса «Взаимное обучение на английском языке»**

	Статус	ФИО	Должность
1	<b>Председатель жюри</b>	Повалко Александр Борисович	Генеральный директор, председатель Правления АО «РВК»
2	Член жюри	Воронцов Константин Вячеславович	Заведующий лабораторией машинного интеллекта МФТИ, д.ф.-м.н.
3	Член жюри	Дроздов Игорь Александрович	Председатель Правления Фонда «Сколково»
4	Член жюри	Иващенко Андрей Александрович	Лидер рабочей группы Нейронет Национальной технологической инициативы
5	Член жюри	Кайсин Константин Вячеславович	И.о. директора центра развития системы технологических конкурсов НТИ, АО «РВК»
6	Член жюри	Ковнир Евгений Владимирович	Генеральный директор АНО «Цифровая экономика»
7	Член жюри	Коломоец Иван Владимирович	Генеральный директор ООО «Учи.ру»
8	Представитель Оргкомитета конкурса	Молодых Юрий Олегович	Руководитель проектов центра развития системы технологических конкурсов НТИ, АО «РВК»
9	Член жюри	Песков Дмитрий Николаевич	Специальный представитель Президента Российской Федерации по вопросам цифрового и технологического развития, директор направления «Молодые профессионалы» Агентства стратегических инициатив
10	Член жюри	Ракова Марина Николаевна	Заместитель Министра просвещения Российской Федерации
11	Член жюри	Сандлер Аркадий Александрович	Директор центра искусственного интеллекта ПАО «МТС»
12	Член жюри	Соловьев Георгий Михайлович	Генеральный директор ООО «Образовательные технологии» (Школа Skyeng)
13	Член жюри	Талбот Дэвид	Руководитель отдела машинного перевода, ООО «Яндекс»
14	Член жюри	Тарасенко Оксана Валерьевна	Заместитель Министра экономического развития Российской Федерации.
15	Член жюри	Трубников Григорий Владимирович	Первый заместитель Министра науки и высшего образования РФ
16	Член жюри	Устюжанин Андрей Евгеньевич	Заведующий Научно-учебной лабораторией методов анализа больших данных НИУ ВШЭ
17	Член жюри	Фрумин Исак Давидович	Директор Института развития образования, НИУ ВШЭ
18	Член жюри	Ямщиков Иван Павлович	ИИ-евангелист ООО «АБИ»